

муниципальная бюджетная общеобразовательная организация  
Краснореченская средняя школа муниципального образования  
«Старомайнский район» Ульяновской области  
(МБОУ Краснореченская СШ)

Утверждаю

Директор МБОУ Краснореченская СШ



С.В. Куликова С.В.

## **ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

## Цели и задачи

### *Ведущие цели:*

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

### *Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:*

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

### **Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

**ПЛАН**  
**работы по противодействию коррупции**  
**на 2023 -2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Нормативное обеспечение противодействию коррупции</b>			
1.	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Директор школы Куликова С.В Заместители директора УВР, ВР.
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ Краснореченская СШ, Старомайнского района Ульяновской области</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ Краснореченская СШ, Старомайнского района Ульяновской области в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы Куликова С.В
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По мере надобности	Директор школы Куликова С.В
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год (сентябрь и январь) и в связи с изменениями финансирования	Комиссия ОО по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда (председатель комиссии)

4.	<p>Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- аттестация педагогов школы;</li> <li>- мониторинговые исследования в сфере образования;</li> <li>- статистические наблюдения;</li> <li>- самоанализ деятельности МБОУ Краснореченская СШ, Старомайнского района Ульяновской области;</li> <li>- создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;</li> <li>- соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> <li>определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;</li> </ul>	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР Кузнецова Н.В.
5.	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	В течение года	Директор школы Куликова С.В
6.	<p>Контроль за осуществлением приема в первый и в десятый классы.</p>	В течение года	Заместитель директора по УВР Кузнецова Н.В.
7.	<p>Информирование граждан об их правах на получение образования.</p>	В течение года	Директор школы Куликова С.В Классные руководители Администрация
8.	<p>Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).</p>	В течение года	Классные руководители Зам. директора по ВР Самсонова Л.А.
9.	<p>Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ Краснореченская СШ, Старомайнского</p>	В течение года	Директор школы Куликова С.В

	района Ульяновской области		
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Ноябрь, март	Директор школы Куликова С.В Зам. директора по УВР Кузнецова Н.В..
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь - март 2024 года	Директор школы Куликова С.В Зам. директора по УВР Кузнецова Н.В.
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Директор школы Куликова С.В Зам. директора по ВР Самсонова Л.А.
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы Куликова С.В
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Н.В. Зам. директора по ВР Самсонова Л.А.
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы Куликова С.В
<b>Антикоррупционное образование</b>			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории обществознания.	В течение года	Руководитель ШМО учителей истории и обществознания Кузнецова Н.В.
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Руководитель ШМО учителей истории и обществознания Кузнецова Н.В. Социальный педагог школы Матысюк У.И

3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь - ноябрь	Библиотекарь школы Матысюк У.И.
4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Октябрь	Зам. директора по ВР Самсонова Л.А. Кл. руководители
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-10 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель	Учителя русского языка и литературы Классные руководители
6.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я - гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции. -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	Февраль-май	Зам. директора по ВР Самсонова Л.А.  Классные руководители 1- 10 классов
7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве: (1-10 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	Январь - декабрь	Зам. директора по ВР Самсонова Л.А. Классные руководители 1-10 классов
8.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь	Зам. директора по ВР Самсонова Л.А. Учителя ИЗО
9.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». - Обсуждение проблемы коррупции	Декабрь	Зам. директора по ВР  Самсонова Л.А.  Классные руководители 1-10 классов

школы  
7.

	среди работников Школы. - Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе		
<b>Работа с педагогами</b>			
1.	Корректировка планов воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл. руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Зам. директора по ВР Самсонова Л.А.
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Директор школы Зам. директора по ВР Самсонова Л.А.
2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь	Директор школы Куликова С.В
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы Куликова С.В
4.	День открытых дверей школы	Март-апрель	Директор школы Куликова С.В
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Зам. директора по ВР Самсонова Л.А. Классные руководители 1-10 классов
6.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор школы Куликова С.В Зам. директора по ВР Самсонова Л.А